

प्रस्तावपत्र आव्हानको सूचना

स्थानीय शासन प्रक्रियामा युवा संलग्नता प्रवर्धन (प्रोयेल) परियोजना
अन्तर्गत

तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोग उप-परियोजनाको लागि प्रस्तावपत्र आव्हान

हेल्भेटास नेपालले युरोपियन युनियसंगको वित्तीय सहकार्य तथा सहयोगी समाज नेपाल, सर्लाहीसंगको साभेदारीमा मधेश प्रदेशका तीन वटा पालिकाहरूमा स्थानीय शासन प्रक्रियामा युवा संलग्नता प्रवर्धन (प्रोयेल) परियोजना संचालन गरिरहेको छ । यस परियोजनाले स्थानीय शासन प्रक्रियामा युवा संलग्नतालाई संस्थागत हुने वातावरण सिर्जना गर्न सहजीकरण गर्ने लक्ष्य राखेको छ । तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोग (Financial Support to Third Parties) यस परियोजनाको एक महत्वपूर्ण अवयव हो । यस अवयवको मुख्य उद्देश्य सम्बन्धित स्थानीय तहहरूमा सुशासन प्रवर्धनको लागि स्थानीय संघ संस्थाहरू विशेष गरिकन युवा संस्थाहरूलाई सृजनात्मक/नविन कृयाकलापहरू उपपरियोजनाको रूपमा संचालन गर्न सहकार्य गर्नु रहेको छ । यस परियोजना संचालित स्थानीय तहहरूमा स्थानीय स्तरका उपपरियोजनाको लागि स्वीकृत ढाँचा अनुसार प्रस्ताव पत्र तयार गरी डिसेम्बर ३१, २०२२ भित्र पेश गर्न हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । प्रोयेल परियोजना सम्बन्धी थप जानकारी, यस प्रस्ताव अन्तर्गत स्थानीय स्तरमा संचालन गर्न सकिने संभाव्य कृयाकलापहरूको सूची, सम्बन्धित तेश्रो पक्षहरूको योग्यता, प्रस्ताव पत्रसाथ पेश गर्न पर्ने कागजातहरू, प्रस्तावपत्र छनौटका आधारहरू, समयतालिका, वित्तीय सहयोग सीमा तथा बजेट ढाँचा लगायतका विस्तृत जानकारीहरू प्रस्ताव आव्हान पत्रमा उपलब्ध गराइएको छ । प्रस्ताव आव्हान पत्र तथा प्रस्ताव पत्रको ढाँचा हेल्भेटास नेपालको वेब साइट (www.helvetas.org/nep) बाट डाउनलोड गर्न वा सहयोगी समाज नेपाल (हरिवन, सर्लाही, फोन नं. ०४६-५३०६७५, ईमेल: helpingsociety2010@gmail.com) बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।



[Handwritten signature]

स्थानीय शासन प्रक्रियामा युवा संलग्नता प्रवर्धन (प्रोयेल) परियोजना

प्रस्ताव पत्र आव्हान

तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोग अन्तर्गत
उप-परियोजनाका लागि प्रस्ताव पत्र आव्हान

१. परिचय :

हेल्भेटास नेपालले युरोपियन युनियसंगको वित्तीय सहकार्य तथा सहयोगी समाज नेपालसँगको साझेदारीमा मधेश प्रदेशका तीन वटा स्थानीय तहहरूमा स्थानीय शासन प्रक्रियामा युवा संलग्नता प्रवर्धन (प्रोयेल) परियोजना संचालन गरिरहेको छ । यस परियोजनाले स्थानीय शासन प्रक्रियामा युवा संलग्नतालाई संस्थागत हुने वातावरण सिर्जना गर्न सहजीकरण गर्ने लक्ष्य राखेको छ । तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोग (Financial Support to Third Parties) यस परियोजनाको एक महत्वपूर्ण अवयव हो ।

२. तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोगका उद्देश्यहरू :

- सम्बन्धित नगरपालिकाहरूको पारदर्शिता र जवाफदेहितामा सुधारका लागि युवा र युवा संस्थाहरूलाई सृजनात्मक/नवीन कार्यक्रम संचालन गर्न सहयोग गर्ने ।
- मूल परियोजनाको दायरा विस्तार गरि थप सहभागीहरूलाई परियोजनामा संलग्न हुन सहयोग गर्ने ।

३. तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोग प्रयोजनको लागि अपेक्षित तेश्रो पक्षहरू:

स्थानीय स्तरमा क्रियाशील युवा संघ संस्थाहरू तथा गैर सरकारी संघ संस्थाहरू । सामान्यतः एक स्थानीय तहको लागि एउटा मात्र तेश्रो पक्ष चयन गरिनेछ ।

४. तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोग अन्तर्गतका उपपरियोजनाहरूमा समेटिन सकिने संभाव्य कृयाकलापहरू (तर यसमा मात्र सिमित रहने छैनन्) :

- स्थानीय विद्यालयहरूलाई सुशासन स्रोत केन्द्रको रूपमा क्षमता विकास ।
- सूचनाको अधिकार तथा सार्वजनिक सूचनामा पहुँच ।
- लैंगिक समानता र सामाजिक समावेशीकरण प्रवर्धन ।



(Signature)

- रोजगार सेवा केन्द्र/आप्रवासी स्रोत केन्द्रहरूको क्षमता अभिवृद्धि ।
- सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा पारदर्शिता, जवाफदेहिता संयन्त्र र नागरिक समाज अनुगमनको प्रवर्धन ।
- स्थानीय नीति निर्माण, योजना र अनुगमन प्रक्रियामा युवा सहभागिता ।
- स्थानीय शासन प्रक्रियाहरूमा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू, आदिवासी जनजातिहरू, लैंगिक अल्पसंख्यक समुदाय र अन्य पछाडी पारिएका समूहहरूको अधिकारको बारेमा सचेतिकरण ।

५. उप परियोजनाहरूको भौगोलिक कार्यक्षेत्र :

तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोगबाट कार्यान्वयन गरिने उप-परियोजनाहरू सम्बन्धित स्थानीय तह भित्र मात्र कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ ।

६. उप परियोजनाहरूको अवधि :

तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोगबाट कार्यान्वयन गरिने उप-परियोजनाहरूको अधिकतम अवधि नतोकिए पनि प्रस्तावित उप-परियोजनाको अवधि कम्तिमा १२ महिना हुनुपर्नेछ । तर सबै उप-परियोजनाहरू डिसेम्बर २०२४ भित्र सम्पन्न गरि सक्नु पर्नेछ ।

७. उप परियोजनाहरूको बजेटको सीमा:

तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोग प्रयोजनको लागि प्रोयेल परियोजनाबाट अनुदान स्वरूप प्रति तेश्रो पक्ष अधिकतम रु. १०,००,०००।०० (रु. दश लाख मात्र) प्रस्ताव गर्न सकिने छ । प्रस्तावित अनुदानमा कम्तिमा ७५ प्रतिशत प्रत्यक्ष कार्यक्रम खर्च हुनु पर्नेछ ।

८. तेश्रो पक्षहरूको न्यूनतम योग्यता:

- वैधानिक रूपमा गठन र दर्ता गरिएको ।
- सम्बन्धित स्थानीय तहमा स्थायी ठेगाना भएको ।
- अन्तर्राष्ट्रिय गैसहरूबाट अनुदान प्राप्त गर्न कानुनी रूपमा स्वीकृत ।
- वार्षिक लेखापरिक्षण गराउने गरेको ।
- उप-परियोजनाहरू सञ्चालन गर्न पर्याप्त क्षमता भएको ।
- उप-परियोजना लागतको कम्तिमा पाँच प्रतिशत योगदान (कर्मचारी समयमा) गर्न सक्ने ।



(Handwritten signature)

- दलीय राजनीतिक प्रभावबाट स्वतन्त्र ।

९. प्रस्ताव पत्रसाथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु:

- संस्थाको निवेदन ।
- संलग्न ढाँचामा तयार गरिएको प्रस्ताव पत्र ।
- प्रस्ताव पेश गर्ने संस्थाको बैठकको निर्णय प्रतिलिपी ।
- संस्थाले गर्ने लगानीको प्रतिबद्धता पत्र ।
- संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ।
- अधिल्लो आर्थिक वर्षको लेखा परीक्षण प्रतिवेदनको छाया प्रति (लेखा परीक्षण हुने गरेकोमा) ।
- साभेदार संस्था वा निकाय भएमा सोको प्रतिबद्धता पत्र ।

१०. प्रस्ताव पत्र प्राप्त हुनु पर्ने अन्तिम मिति :

माथि उल्लेखित कागजातहरु सहितको प्रस्तावपत्र ३१ डिसेम्बर २०२२ सम्ममा प्राप्त भई सक्नु पर्नेछ । उक्त मिति पछि प्राप्त प्रस्तावपत्रहरुलाई छनौट प्रक्रियामा समावेश गरिने छैन ।

११. प्रस्ताव पत्र पेश गर्ने स्थान:

प्रस्ताव पत्रहरु सहयोगी समाज नेपाल, हरिवन-११, सर्लाही स्थित कार्यालयमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

१२. प्रस्ताव पत्र छनौटका आधारहरु :

प्रस्ताव पत्र चयनका लागि मुख्य रुपमा तल उल्लेखित बुँदाहरुलाई आधार मानिने छ :

- प्रस्ताव पत्र आव्हानका समग्र उद्देश्यहरु सम्बोधन ।
- प्रस्तावित उपपरियोजनाको उत्कृष्टता र नवीनता ।
- प्रस्तावित उपपरियोजनाबाट हासिल हुने नतिजाहरुको सम्भाव्यता ।
- प्रस्तावित कार्यान्वयन टोलीको योग्यता र प्रतिबद्धता ।
- प्रस्तावित बजेटको औचित्य र उपयुक्तता ।



१३. प्रस्तावित समयतालिका:

क्रस	क्रियाकलापहरु / गतिविधिहरु	समयसीमा
१	प्रस्ताव पत्र आवाहनको सूचना प्रकाशन	अक्टोबर तेस्रो हप्ता, २०२२
२	प्रस्ताव पत्रहरु संकलन तथा प्राप्ति	डिसेम्बर ३१, २०२२ सम्ममा
३	उत्कृष्ट प्रस्ताव पत्रहरुको चयन	फेब्रुअरी दोश्रो हप्ता, २०२३ सम्ममा
४	सफल तेश्रो पक्षहरुलाई सूचना, थप जानकारीको लागि अनुरोध तथा ती प्रस्ताव पत्रहरुमा सुधार	फेब्रुअरी चौथो हप्ता, २०२३ सम्ममा
५	तेश्रो पक्षहरुसंग सम्झौता र अन्य तयारी कार्यहरु	मार्च पहिलो हप्ता, २०२३ सम्ममा
६	उप परियोजनाहरुको कार्यान्वयन शुरु	मार्च दोश्रो हप्ता, २०२३

१४. सम्पर्क स्थान :

यस प्रस्ताव पत्र आवाहनको बारेमा कुनै स्पष्टीकरण र थप जानकारीको लागि मधेश प्रदेशमा सहयोगी समाज नेपाल, हरिवन, सर्लाहीस्थित कार्यालयमा सम्पर्क गर्न सकिने छ ।

सहयोगी समाज नेपाल
जनक अधिकारी अनुगमन अधिकृत सम्पर्क नम्बर : ९८६०५७६७२५ कार्यालयको सम्पर्क नम्बर : ०४६-५३०६७५ ईमेल ठेगाना :helpingsociety2010@gmail.com



(Handwritten signature)

स्थानीय शासन प्रक्रियामा युवा संलग्नता प्रवर्द्धन (प्रोयेल) परियोजना

तेश्रो पक्षीय वित्तीय सहयोग आवेदनको लागि प्रस्ताव पत्र ढाँचा
Proposal format for Application for Financial Support to Third Party (FSTP)

१. संस्थाको बारेमा जानकारी (Organization's information) (One page)

१.१. संस्थाको परिचय (संस्थाको स्थापना र उद्देश्यहरु, प्राथमिकताहरु, संस्था दर्ताको अवस्था, अनुभव, उपलब्ध दक्षता र विशेषज्ञता) (Introduction of the organization: Establishment and objectives, priorities, legal status, experiences and available expertise)

१.२. संस्थागत संरचना र कार्यकारी समिति (Governance structure and executive/management bodies of the organization)

२. प्रस्ताव ब्याख्यान (Proposal narrative) (Five pages)

२.१. पृष्ठभूमि (प्रस्तावित उपपरियोजनाले सम्बोधन गर्न खोजेको सवाल/मुद्दा र सोको पृष्ठभूमि, प्रस्तावित उपपरियोजनाको सान्दर्भिकता) (Background: Background of the issue intended to be addressed by the sub-project, relevance of the sub-project)

२.२. उद्देश्यहरु (प्रस्तावित उपपरियोजनाका उद्देश्यहरु) (Objectives: Objectives of the sub-project)

२.३. लक्षित समूह र अन्य सम्भावित सरोकारवालाहरु (प्रस्तावित उपपरियोजनाको लक्षित समूहको विवरण, उनीहरूको अवस्था, आवश्यकता र अन्य सम्भावित सरोकारवालाहरु) (Target groups and other possible stakeholders: Target group's description, their situation, needs, and other potential stakeholders)

२.४. कार्यान्वयन विधि (प्रस्तावित उपपरियोजना कार्यान्वयनका रणनीति र विधिहरु) (Methodology: Strategies and approaches of the sub-project implementation)



२.५. प्रस्तावित उपपरियोजनाका प्रस्तावित क्रियाकलापहरू र समय अवधि (The sub-project's proposed activities and timeframe)

२.६ प्रस्तावित उपपरियोजनाका अपेक्षित नतिजाहरू (Expected results)

२.७. साझेदारी (यदि छ भने - साझेदारी संस्था र साझेदारीको प्रक्रिया) (Partnership (if applicable): Proposed partners/entities and partnership modality)

२.८. दिगोपना (प्राप्त नतिजाहरूको अनुकरण र निरन्तरता) (Sustainability: Replicability and continuity of the results)

३. वित्तीय व्यवस्थापन (Financial management) (One page)

३.१. प्रस्तावित उपपरियोजनाको बजेट (संलग्न बजेट ढाँचा र क्रियाकलाप अनुसार) (The sub-project budget as per the attached budget template and activity wise)

४. अनुगमन र रिपोर्टिङ (Monitoring and reporting) (Half page)

४.१ अनुगमन र प्रतिवेदनको योजना र व्यवस्था (Monitoring and reporting plan and arrangements)

५. जोखिम विश्लेषण (Risk analysis) (Half page)

५.१ सम्भावित जोखिम र न्यूनीकरणका उपायहरू (Risks and mitigation measures)

